|  |  |
| --- | --- |
| UBND TP HẢI DƯƠNG**TRƯỜNG MN TRẦN PHÚ** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***TP.Hải Dương, ngày 03 tháng 6 năm 2025* |

**BÁO CÁO THƯỜNG NIÊN**

**Năm: 2025 (Tháng 6/2025)**

**I. THÔNG TIN CHUNG:**

- Tên trường: TRƯỜNG MẦM NON TRẦN PHÚ.

- Địa điểm: Số 139 Bạch Đằng - P.Trần Phú – TP.Hải Dương.

 - Điện thoại: 02203.843.086.

 - Địa chỉ trang điện tử: http://hd-mntranphu.haiduong.edu.vn/.

 - Quá trình thành lập và phát triển: Trường Mầm non công lập Trần Phú được thành lập từ tháng 8/1972. Trường thuộc trường hạng I theo Quyết định số 715/QĐ-UBND ngày 01/4/2015.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tỉnh | Hải Dương |  | Họ và tên hiệu trưởng | Bùi Thị Ngọc Anh |
| Thành phố | Hải Dương |  | Điện thoại | 02203.843.086. |
| Phường | Trần Phú |  | Fax |  |
| Đạt chuẩn Quốc gia | Chưa đạt chuẩn Quốc gia |  | Website | http://hd-mntranphu.haiduong.edu.vn/ |
| Năm thành lập trường | 8/1972 |  | Số điểm trường | 01 |
| Công lập | x |  | Loại hình | Trường hạng I |
| Tư thục | Không |  | Thuộc vùng khó khăn | Không |
| Trường chuyên biệt | Không |  | Thuộc vùng đặc biệt khó khăn | Không |
| Trường liên kết với nước ngoài | Không |  |  |  |

 Hội đồng trường thành lập theo Quyết định số 547/QĐ-PGDĐT ngày 04/10/2023 của PGD&ĐT thành phố Hải Dương V/v thành lập Hội đồng trường Mầm non Trần Phú nhiệm kỳ 2023-2028.

**II. ĐỘI NGŨ NHÀ GIÁO, CÁN BỘ QUẨN LÝ VÀ NHÂN VIÊN.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Tổng số** | **Nữ** | **Dân tộc** | **Trình độ đào tạo** | **Ghi chú** |
| **Chưa đạt chuẩn** | **Đạt chuẩn** | **Trên chuẩn****(ĐH)** |
| Hiệu trưởng | 01 | 01 | 0 | 0 | 0 | 01 |  |
| Phó hiệu trưởng | 02 | 02 | 0 | 0 | 0 | 02 |  |
| Giáo viên | 20 | 20 | 0 | 0 | 08 | 12 | Tỷ lệ 2GV/lớp |
| Nhân viên | 04 | 03 | 0 | 02 | 01 | 01 | 01 kế toán, 01 bảo vệ, 02 nấu ăn. |
| Số CBQL, - GV hoàn thành CT-BDTX | 23 | 23 |  |  |  |  |  |
| **Cộng:** | **27** | **26** | **0** | **02** | **09** | **16** |  |

**III. CƠ SỞ VẬT CHẤT.**

Trường Mầm non Trần Phú có tổng diện tích 1.863m²; Trường có 10 nhóm lớp với 250 học sinh. Có 10 phòng học trong đó có 1 phòng học không đảm bảo diện tích và không có nhà vệ sinh. Trên khuôn viên đất của nhà trường hiện tại có 4 khối công trình:

1. Công trình tòa nhà của Hội quán: Có diện tích khoảng 562m2, hiện tại nhà trường sử dụng làm phòng họp và phòng Hiệu trưởng, phòng Kế toán. Tuy nhiên công trình đã xuống cấp, thấm dột rất nhiều và ngập nước vào những ngày mưa.

2. Công trình nhà 2 tầng của trụ sở làm việc cũ của Chi cục thuế Tp.Hải Dương có diện tích 411m2, đã xuống cấp nghiêm trọng.

3. Khối công trình nhà 3 tầng: Có diện tích khoảng 140m2; 3 tầng là 3 phòng học được xây dựng năm 2018. Cả 3 lớp đều không có nhà kho, bàn, ghế, tủ cá nhân…phải đặt tại hành lang trước cửa.

4. Khối công trình nhà 2 tầng gồm 7 phòng học và 1 bếp ăn: Trong đó có 1 lớp học không đảm bảo diện tích và không có nhà vệ sinh, bếp ăn chật hẹp không đảm bảo diện tích.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Số liệu** | **Năm học****2023-2024** | **Năm học****2024-2025** | **So sánh** |
| I | Khối phòng nhóm trẻ/lớp mẫu giáo | 10 | 10 |  |
| 1 | Phòng kiên cố | 10 | 10 |  |
| 2 | Phòng bán kiên cố | 0 | 0 |  |
| 3 | Phòng tạm | 0 | 0 |  |
| II | Khối phòng phục vụ học tập(Âm nhạc, thể chất) | 0 | 0 |  |
| 1 | Phòng kiên cố | 0 | 0 |  |
| 2 | Phòng bán kiên cố | 0 | 0 |  |
| 3 | Phòng tạm | 0 | 0 |  |
| III | Khối phòng hành chính quản trị | 07 | 07 | 01 phòng HT, 01 phòng PHT, 01 phòng KT01 phòng bảo vệ01 phòng họp02 NVS - GV |
| 1 | Phòng kiên cố | 01 | 01 | 01 NVS - GV |
| 2 | Phòng bán kiên cố | 0 | 0 |  |
| 3 | Phòng tạm | 06 | 06 |  |
| IV | Khối phòng tổ chức ăn | 10 | 10 |  |
| 1 | Phòng kiên cố | 10 | 10 |  |
| 2 | Phòng bán kiên cố | 0 | 0 |  |
| 3 | Phòng tạm | 0 | 0 |  |
| V | Các công trình khối phòng chức năng khác(Nếu có) | 0 | 0 |  |
| VI | Số lượng các thiết bị đồ dùng, đồ chơi trong lớp hiện có đạt trên 90% theo danh mục tối thiểu | 02 | 02 | 5A1,5A2 |
| Số lượng các thiết bị đồ dùng, đồ chơi trong lớp hiện có đạt dưới 90% theo danh mục tối thiểu | 08 | 08 | Các lớp còn lại |
| VII | Số lượng thiết bị đồ chơi ngoài trời | 05 | 05 |  |

**IV. KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC.**

Trường được công nhận đạt kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ II theo Quyết định số 937/GCN-SGD&ĐT ngày 10/8/2018 của SGD&ĐT tỉnh Hải Dương.

**V. KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nội dung thực hiện** | **Năm học 2024-2025** |
| **HỌC SINH** |
| Tổng số học sinh | 250/261 đạt 95.8% kế hoạch giao |
| Trẻ được chăm sóc nuôi dưỡng an toàn | 250/250 đạt 100% |
| Trẻ có cân nặng, chiều cao bình thường | 248/250 đạt 99.2% |
| Trẻ đạt bé chăm | 240/250 đạt 96% |
| Trẻ đạt bé ngoan | 233/250 đạt 93%. |
| Trẻ 5 tuổi hoàn thành CTGDMN | 100% trẻ 5t hoàn thành chương trình |
| Huy động trẻ trong địa bàn | NT đạt 45/90 = 50%MG 296/296 = 100% |
| Chất lượng 5 lĩnh vực phát triển | 100% trẻ đạt MT cuối độ tuổi. |
| Đạt giải hội thi cấp TP, Tỉnh. | - 01 giáo viên đạt danh hiệu GV dạy giỏi cấp TP. |

**VI. KẾT QUẢ TÀI CHÍNH.**

 - Nhà trường triển khai nội dung các văn bản chỉ đạo của các cấp trong việc thu góp tới HĐSP nhà trường, Ban đại diện CMHS, CMHS toàn trường thông quá các cuộc họp, thực hiện đúng quy trình, đảm bảo nguyên tắc: tự nguyện, đúng mục đích, dân chủ, công khai, minh bạch.

 + Hướng dẫn số 1507/SGDĐT-KHTC ngày 19/11/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) tỉnh Hải Dương về việc miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, quản lý, sử dụng học phí và các khoản thu khác trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh Hải Dương.

Căn cứ Nghị quyết số 17/2024/NQ-NĐND ngày 18/10/2024 của UBND tỉnh Hải Dương về quy định mức thu học phí và danh mục các khoản thu, mức thu, cơ chế quản lý thu, chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục tại cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập trên địa bàn tỉnh Hải Dương;

 - Việc xây dựng kế hoạch các khoản thu – chi các khoản theo quy định, thu hộ chi hộ, thỏa thuận với phụ huynh học sinh. Thống nhất chủ trương trong cuộc họp Ban giám hiệu, họp hội đồng sư phạm nhà trường, họp ban đại diện cha mẹ học sinh các nhóm lớp và họp phụ huynh học sinh toàn trường.

 - Đã mở các tài khoản theo quy định để hạch toán các nội dung chi theo quy định của mục lục NSNN. Các khoản thu học phí, các khoản thu của cháu đơn vị vào hệ thống sổ sách theo dõi đầy đủ.

 Các khoản đã thực hiện thu - chi để phục vụ trong năm học 2024-2025 (tính từ 01/9/2024 đến ngày 30/5/2025):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Stt** | **Nội dung thu - chi** | **Số đã thu** | **Số đã chi** |
| **I** | **Thu theo qui định** |
| 1 | Học phí  | 269.312.000 | 118.722.138 |
| **2** | **Thu theo thỏa thuận** |  |
| 1 | Tiền mua sắm dụng cụ, đồ dùng phục vụ nấu ăn và đồ dùng cá nhân cho trẻ bán trú lần đầu. | 21.127.000 | 20.936.000 |
| 2 | Đồ dùng đồ chơi và học liệu  | 47.005.000 | 47.005.000 |
| 3 | Vệ sinh trường, lớp, nhà vệ sinh trong các cơ sở giáo dục (bao gồm tiền lao công, dụng cụ vệ sinh, giấy vệ sinh, nước tẩy rửa, lau sàn)  | 33.184.000 | 33.184.000 |
| 4 | Nước uống | 14.896.000 | 14.111.700 |
| 5 | Bán trú |  |  |
|  - Tiền ăn(23.000đ/ngàyx26 ngày) | 1.005.686.000 | 984.246.449 |
|  - Phụ phí (chất đốt, điện, nước phục vụ bán trú, nước tẩy, rửa) | 138.320.000 | 136.721.791 |
|  - Chăm sóc, phục vụ bán trú. | 588.675.000 | 588.675.000 |
| 6 | Trông trẻ ngày thứ 7. | 216.754.000 | 216.754.000 |
| 7 | Tiền điện điều hòa. | 6.102.762 | 6.102.762 |
| **III** | **Thu theo tự nguyện** |  |
| 1 | Bảo hiểm thân thể. | 22.400.000 | 22.400.000 |

**VII. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM KHÁC.**

- Đảm bảo chế độ chính sách cho CBGVNV.

- Thực hiện KTNB đảm bảo kế hoạch.

- Đảm bảo nguyên tắc công khai tài chính trong các cuộc họp; tổ chức thành công các hoạt động cho trẻ được tham quan, trải nghiệm.

- Tổ chức hoạt động hè đảm bảo kế hoạch và nguyên tắc thu, chi.

- Thực hiện tốt các phương án đảm bảo an toàn cho trẻ và chuẩn bị tốt CSVC cho trẻ ngay từ đầu năm học.

- CSVC: Đảm bảo an toàn cho việc chăm sóc, giáo dục trẻ.

- Trang thiết bị đồ dùng, dụng cụ học tập được sửa chữa, bổ sung đảm bảo cho phục vụ công tác giáo dục trẻ.

- Trang thiết bị, đồ dùng phục vụ công tác bán trú đã đảm bảo đủ về số lượng và chất lượng: Mua máy sấy bát, bổ sung bát thìa, khăn mặt, sạp giường, chăn, chiếu...

Trên đây là báo cáo công khai thường niên năm học 2024 - 2025 của trường mầm non Trần Phú./.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ****Bùi Thị Ngọc Anh** |